

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
Арбитражного суда  
Курской области  
от 08 февраля 2016 г. № 8

**ПЛАН**  
противодействия коррупции  
в Арбитражном суде Курской области  
на 2016 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
<b>1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>			
1.1	Осуществлять разъяснительные и иные мероприятия по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными государственными гражданскими служащими арбитражного суда	ОК и ГС	В течение года
1.2.	Обеспечить эффективное взаимодействие Арбитражного суда Курской области со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых судом	Консультант ОИ и С (пресс-секретарь)	В течение года
1.3.	Обеспечить представление в Управление по вопросам противодействия коррупции Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции в Арбитражном суде Курской области в соответствии письмом Судебного	ОК и ГС	ежеквартально до 15 мая до 15 августа до 5 ноября за год – до 15 февраля

	департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 30.07.2015 № СД-АГ/1137		
1.4.	Обеспечить действенное функционирование аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Арбитражном суде Курской области и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Арбитражного суда Курской области и урегулированию конфликта интересов с обязательным участием независимых экспертов	ОК и ГС	В течение года, по мере необходимости
1.5.	Обеспечить деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Арбитражного суда Курской области и урегулированию конфликта интересов по вопросам соблюдения ограничений бывшими гражданскими служащими Арбитражного суда Курской области, при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора или гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.	ОК и ГС	В течение года, по мере необходимости
1.6.	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Арбитражном суде Курской области. В пределах полномочий проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с действующим законодательством.	Консультант ОИ и С (пресс-секретарь)	В течение года

1.7.	Обеспечить эффективное взаимодействие Арбитражного суда Курской области со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых судом	Консультант ОИ и С (пресс-секретарь)	В течение года
1.8.	Разработать проект плана противодействия коррупции в Арбитражном суде Курской области на 2017 год и представить его на утверждение в установленном порядке	Структурные подразделения	декабрь
<b>2. Противодействие коррупции при размещении государственного заказа</b>			
2.1.	Осуществлять закупки товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании утвержденного председателем суда Плана-графика на 2016 год.	ОФХО, ОИ и С, контрактный управляющий	В течение года
2.2.	Подготовить и разместить в соответствии с законодательством в сети Интернет План-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение, работ, оказание услуг на 2016 год	ОФХО, ОИ и С, контрактный управляющий	В течение года
2.3.	Осуществлять проверки порядка и сроков проведения закупок, порядка и сроков заключения и исполнения контрактов	контрактный управляющий	В течение года
<b>3. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы</b>			
3.1.	Проводить мероприятия, обеспечивающие исполнение государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Курской области обязанности уведомлять председателя суда о	ОК и ГС	в течение года

	фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего суда к совершению коррупционных правонарушений		
3.2.	Обеспечить реализацию государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Курской области обязанности по уведомлению председателя арбитражного суда о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	ОК и ГС	в течение года
3.3.	Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов. По каждому случаю конфликта интересов применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации	ОК и ГС	в течение года
3.4.	Проводить мероприятия, обеспечивающие исполнение государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Курской области обязанности уведомлять председателя суда о выполнении иной оплачиваемой работы	ОК и ГС	в течение года
3.5.	Обеспечить исполнение судьями и государственными гражданскими служащими суда обязанности представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ОК и ГС	до 30.04.2016
3.6.	Организовать сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, государственных гражданских служащих арбитражного суда, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2015 года.	ОК и ГС	до 30.04.2016
3.7.	Провести анализ исполнения судьями	ОК и ГС	в течение

	и государственными гражданскими служащими суда обязанности представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. По результатам подготовить справку		месяца со дня истечения срока, установленного для подачи сведений
3.8.	В соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» подготовить и обеспечить размещение на сайте Арбитражного суда Курской области в сети Интернет сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, государственных гражданских служащих суда, их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01 января по 31 декабря 2015г.	ОК и ГС  ОИ и С	в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи сведений
3.9.	Осуществлять в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» проверку достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными гражданскими служащими, а также	ОК и ГС	По мере необходимости

	сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации		
3.10	Проводить мероприятия, обеспечивающие прием, учет и хранение передаваемых в Арбитражный суд Курской области судьями и государственными гражданскими служащими суда подарков, полученных ими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	ОФХО	в течение года
3.11	Анализировать соблюдение судьями и государственными гражданскими служащими суда требований о передаче в Арбитражный суд Курской области подарков, полученных ими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	ОК и ГС	в течение года
<b>4. Анतिकоррупционное образование</b>			
4.1	Информировать судей, государственных гражданских служащих суда о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции (проведение совещаний, учебы)	ОК и ГС	в течение года
4.2.	Оказывать судьям, федеральным государственным гражданским служащим суда консультативную помощь по вопросам исполнения ими обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	ОК и ГС	в течение года
4.3.	Обеспечить повышение квалификации работников аппарата арбитражного суда, ответственных за работу по	ОК и ГС	В течение года

	профилактике коррупционных и иных правонарушений, по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции (направление на курсы повышения квалификации)		
4.4.	Обеспечить ознакомление судей, государственных гражданских служащих суда с письмами и локальными актами Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и Арбитражного суда Курской области по вопросам противодействия коррупции (проведение совещаний, учебы)	ОК и ГС	В течение года, по мере необходимости
<b>5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Арбитражного суда Курской области</b>			
5.1.	Обеспечивать поддержание в актуальном состоянии информации, размещенной в разделе «Противодействие коррупции» на сайте Арбитражного суда Курской области	ОК и ГС ОИ и С	в течение года
5.2	Обеспечивать подготовку, размещение и актуализацию сведений о судьях и руководителях структурных подразделений суда на сайте суда в сети Интернет в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»	ОК и ГС ОИ и С	в течение года
5.3	Проводить мониторинг динамики и тенденций рассмотрения, поступающих в Арбитражный суд Курской области, обращений граждан и организаций на предмет выявления конфликта интересов и коррупционных рисков со стороны судей и работников аппарата суда	Консультант ОИ и С (пресс-секретарь)	в течение года
5.4	Осуществлять представление и	ОК и ГС	в течение года

	размещение на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности Арбитражного суда Курской области		
5.5	Обеспечить безусловное выполнение требований Федерального закона от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальном сайте Арбитражного суда Курской области информации о движении дел и текстов судебных актов	ОИ и С	в течение года

Примечание.

ОК и ГС – отдел кадров и государственной службы;

ОИ и С - отдел информатизации и связи;

ОФХО – отдел финансово-хозяйственного обеспечения